



Educational Technologies for Companies

BUSINESS ENGLISH's MASTER

Objetivos: Poner en práctica los conocimientos necesarios de gramática, vocabulario y pronunciación, correspondientes al nivel de cada usuario, adquiriendo la fluidez y espontaneidad requeridas en todo tipo de comunicaciones.

Consolidar y ampliar los conocimientos y destrezas adquiridas anteriormente, sobre todo en lo que a gramática se refiere, incluyéndose nuevas estructuras.

Incrementar considerablemente el vocabulario base para que aumenten así las posibilidades expresivas.

Profundizar en el conocimiento del sistema fonológico inglés.

Comprender ideas principales de un discurso estructurado con líneas argumentales complejas.

Comprender las ideas principales de un programa de radio o televisión referido a la actualidad.

Mantener conversaciones en las que se traten temas cotidianos de interés personal.

Escribir textos sencillos y bien enlazados sobre temas generales.

Leer y comprender textos en prosa, artículos e informaciones de actualidad.

Tomar parte de forma activa en debates cotidianos, y poder argumentar con cierta fluidez sobre ideas expuestas en los mismos.

Fechas de Realización:

Lunes – Miércoles: Del 31 de Enero al 13 de Abril 2011

Martes – Jueves: Del 1 de Febrero al 14 de Abril 2011

Duración:

44 horas

Horario:

18:00-20:00 horas ó

19:00-21:00 horas

Modalidad: Presencial

Precio por asistente: 350,00 €

Test de nivel previo - Incluye manual

Flexibilidad en niveles y horarios. - Grupos reducidos -

Toda la Formación, 100% Bonificada

Fundación Tripartita
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO



Departamento Comercial

IEGROUP

Pso. Castellana, 163 – 7ª

28046 – Madrid

Tfno. 91 571 71 61

comercial@iegroup.es